

ZARZĄDZENIE Nr 54/2021

Rektora Politechniki Koszalińskiej

z dnia 15 września 2021 r.

w sprawie badania opinii pracodawców regionu Pomorza Środkowego
na temat zapotrzebowania rynku pracy
na kompetencje absolwentów Politechniki Koszalińskiej

Na podstawie art. 23 ust. 2 pkt. 2 oraz art. 107 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 478 ze zm.), zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Badania opinii pracodawców regionu Pomorza Środkowego na temat zapotrzebowania rynku pracy na kompetencje absolwentów Politechniki Koszalińskiej stanowią jedną z procedur Jednolitego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia w Politechnice Koszalińskiej.
2. Opinie pracodawców mogą być zbierane w formie:
 - a) wywiadów bezpośrednich oraz w drodze indywidualnych opracowań, sporządzonych pisemnie przez przedstawicieli pracodawców, w tym członków Konwentu/Rady Pracodawców Wydziału/Filii;
 - b) wypowiedzi na posiedzeniach Konwentu/Rady, popartych odpowiednim protokołem;
 - c) w postaci wniosków z zebrań, seminariów i konferencji, dotyczących zapotrzebowania rynku pracy na kompetencje absolwentów uczelni wyższych;
 - d) raportów i opracowań wyników badań z zakresu rynku pracy;
 - e) wypełnionego kwestionariusza ankiety, stanowiącego Załącznik nr 1 do zarządzenia (zwanego dalej Kwestionariuszem).
3. Opinie pracodawców zebrane w innej formie niż Kwestionariusz, powinny zawierać wszystkie informacje w nim zawarte.
4. Badania mogą być prowadzone we współpracy z organizacjami zrzeszającymi pracodawców.
5. Osobą odpowiedzialną za zbieranie opinii pracodawców jest kierownik praktyk realizowanych na danym kierunku studiów.
6. Odbiorcami wyników badań opinii pracodawców są w szczególności: Rady Programowe, Wydziałowe Zespoły ds. Jakości Kształcenia, Rada Jakości Kształcenia.
7. Wyniki badań powinny służyć ocenie jakości oraz doskonaleniu programów studiów w Politechnice Koszalińskiej.

§ 2

1. Zbieranie opinii pracodawców na temat zapotrzebowania rynku pracy na kompetencje absolwentów Politechniki Koszalińskiej za pomocą Kwestionariusza, stanowi integralną część realizowanych w Politechnice Koszalińskiej praktyk zawodowych studentów.

2. Kwestionariusz zamieszczany jest w regulaminach praktyk zawodowych oraz w serwisach internetowych jednostek prowadzących dany kierunek studiów.
3. Kierownik praktyk przekazuje Kwestionariusz pracodawcy oraz egzekwuje jego zwrot.
4. W danym roku akademickim pracodawca wypełnia jeden Kwestionariusz dla jednego kierunku studiów, bez względu na liczbę studentów przyjętych na praktyki.
5. Kierownik praktyk przekazuje wypełnione Kwestionariusze dotyczące zakońzonego roku akademickiego Prorektorowi ds. Kształcenia, do dnia 31 października każdego roku.
6. Za opracowanie statystyczne uzyskanych danych odpowiada Biuro Karier i Promocji Edukacji, które przedstawia wyniki Prorektorowi ds. Kształcenia.
7. Opracowanie statystyczne wyników dotyczących zakońzonego roku akademickiego powinno nastąpić w terminie do dnia 31 stycznia każdego roku.
8. Prorektor ds. Kształcenia przekazuje opracowanie statystyczne Pełnomocnikowi Rektora ds. Praktyk Studenckich oraz Prodzikanom ds. Kształcenia/Dyrektorowi Filii.

§ 3

Traci moc Zarządzenie Nr 12/2015 Rektora Politechniki Koszalińskiej z dnia 2 lutego 2015 r.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR

dr hab. Danuta Zawadzka, prof. PK

KWESTIONARIUSZ
w sprawie badania opinii pracodawców regionu Pomorza Środkowego
na temat zapotrzebowania rynku pracy
na kompetencje absolwentów Politechniki Koszalińskiej

Szanowni Pracodawcy,

Celem badania jest diagnoza zapotrzebowania na kompetencje absolwentów Politechniki Koszalińskiej na rynku pracy w regionie Pomorza Środkowego. Wyniki ankiety są poufne. Uzyskana wiedza pozwoli dopasować ofertę dydaktyczną do potrzeb lokalnego rynku pracy. Liczymy na przychylne przyjęcie przez Państwa tej inicjatywy.

Dziękujemy za poświęcony czas!

1. Rodzaj przedsiębiorstwa/instytucji, które Pan/Pani reprezentuje:

- A. budowlane
- B. produkcyjne
- C. handlowe
- D. usługowe
- E. sektor publiczny
- F. inne

2. Wielkość Pana/Pani przedsiębiorstwa/instytucji (średnioroczne zatrudnienie):

- A. mikro (do 9 osób)
- B. małe (10-50 osób)
- C. średnie (51-250 osób)
- D. duże (pow. 250 osób)

3. Lokalizacja przedsiębiorstwa/ instytucji (miejscowość).....

4. Zlokalizowanie Pana/Pani przedsiębiorstwa/instytucji w ww. miejscowości stanowi:

- A. jedyną jego siedzibę
- B. oddział/filię/zakład produkcyjny
- C. główną centralę, oprócz niej posiadamy też oddziały w innych miejscowościach

5. Zasięg terytorialny działalności Pana/Pani przedsiębiorstwa/instytucji (grupa docelowa):

- A. lokalny
- B. regionalny
- C. krajowy
- D. międzynarodowy

6. Czy w Państwa przedsiębiorstwie/instytucji zatrudnia się absolwentów Politechniki Koszalińskiej?

- A. tak
- B. nie -> prosimy o przejście do pytania nr 9

7. Jaki procent (w przybliżeniu) wśród Pana/Pani kadry stanowią absolwenci Politechniki Koszalińskiej?

.....

8. Jakie są powody zatrudnienia absolwentów Politechniki Koszalińskiej w Państwa przedsiębiorstwie/ instytucji?

*Prosimy o określenie ważności dla **każdego** z powodów poprzez zaznaczenie znakiem X swojej odpowiedzi.*

wyszczególnienie	ważność powodów z punktu widzenia firmy /instytucji				
	bardzo ważne	ważne	średnio ważne	nieważne	zdecydowanie nieważne
A. wiedza kierunkowa kandydata					
B. kompetencje indywidualne kandydata, np. pracowitość					
C. renoma uczelni					
D. odbyte staże i praktyki studenckie					
E. rekomendacje innych					
F. zaangażowanie kandydata (np. działalność w kołach)					
G. inne, jakie?.....					

9. Absolwentami jakich kierunków studiów jest Pan/i najbardziej zainteresowany/a?

(możliwość wielu odpowiedzi)

- | | | |
|---|---|--|
| 1. Architektura Wnętrz | 11. Finanse i Rachunkowość | 21. Politologia 2.0 |
| 2. Bioanalityka Chemiczna | 12. Geodezja i Kartografia | 22. Sieci i Instalacje Budowlane |
| 3. Budownictwo | 13. Informatyka | 23. Technologia Żywności i Żywnienie Człowieka |
| 4. Dziennikarstwo i Komunikacja Społeczna | 14. Inżynieria i Automatyka w Przemśle Drzewnym | 24. Transport |
| 5. Ekonomia | 15. Inżynieria Biomedyczna | 25. Turystyka i Rekreacja |
| 6. Elektronika i Telekomunikacja | 16. Inżynieria Środowiska | 26. Wzornictwo |
| 7. Energetyka | 17. Logistyka | 27. Zarządzanie |
| 8. Europeistyka | 18. Mechanika i Budowa Maszyn | 28. Zarządzanie i Inżynieria Produkcji |
| 9. Filologia Angielska | 19. Mechatronika | 29. Inne (jakie)..... |
| 10. Filologia Germańska | 20. Pedagogika | |

10. Z jakich powodów nie zatrudnia się w Pana/i przedsiębiorstwie/instytucji absolwentów PK? (możliwość wielu odpowiedzi)

PYTANIE NIE DOTYCZY PRZEDSIĘBIORSTW ZATRUDNIAJĄCYCH ABSOLWENTÓW PK

- A. nieadekwatność profilu absolwentów PK do potrzeb kadrowych w mojej firmie/instytucji
- B. poziom merytoryczny studentów PK
- C. kompetencje społeczne absolwentów PK
- D. polityka firmy/instytucji nie przewidująca zatrudniania absolwentów PK
- E. inne powody,
jakie?.....
- .

11. Jakie kryteria przyjmuje się w Państwa firmie/instytucji podczas rekrutacji nowych pracowników (absolwentów szkół wyższych)? (możliwość wielu odpowiedzi)

- A. wiedza kierunkowa kandydata
- B. kompetencje indywidualne
- C. ocena na dyplomie ukończenia studiów
- D. wynik rozmowy kwalifikacyjnej
- E. ukończona uczelnia
- F. ukończony kierunek
- G. rekomendacje/referencje
- H. miejsce zamieszkania absolwenta
- I. dotychczasowe doświadczenie zawodowe
- J. udział w stażach/praktykach organizowanych przez firmę/instytucję
- K. udział w stażach/praktykach organizowanych przez uczelnię
- L. inne, jakie?.....

12. W jaki sposób pozyskują Państwo pracowników – absolwentów szkół wyższych? (możliwość wielu odpowiedzi)

- A. urząd pracy,
- B. biuro karier i promocji edukacji
- C. poprzez współpracę z uczelnią (np. w związku z realizacją praktyk zawodowych)
- D. ogłoszenie w prasie lokalnej
- E. informacja w Internecie
- F. korzystanie z usług firmy rekrutującej pracowników
- G. targi pracy
- H. z polecenia
- I. inne,
jakie?.....
-

13. Na jakie umiejętności, kwalifikacje, kompetencje, z punktu widzenia Pana/i przedsiębiorstwa/ instytucji, należałoby zwrócić uwagę podczas kształcenia studentów na Politechnice Koszalińskiej?

*Prosimy o ustosunkowanie się do każdej z cech poprzez zaznaczenie **znakiem X***

swojej odpowiedzi.				
wyszczególnienie	ocena konieczności zwrócenia uwagi przez PK			
	wysoka	średnia	niska	bez uwag
A. wiedza kierunkowa				
B. umiejętności praktyczne/zawodowe				
C. zdolności językowe				
D. intuicja biznesowa				
E. kultura osobista				
F. komunikatywność				
G. umiejętność współpracy				
H. zaangażowanie				
I. umiejętności techniczne (np. obsługa programów, prawo jazdy itp.)				
J. przedsiębiorczość				
K. dyspozycyjność				
L. inne, jakie?.....				
14. Na jakie rodzaje stanowisk planowane jest zatrudnienie osób z wyższym wykształceniem w Pana/i przedsiębiorstwie/instytucji?				
A. nie jest planowane zatrudnianie absolwentów szkoły wyższej na żadnym ze stanowisk B. stanowisko administracyjne/biurowe (wykonywanie rutynowych zadań) C. samodzielny pracownik D. stanowisko specjalisty E. stanowisko kierownicze/menedżerskie F. inne, jakie?..... 				

15. Jakie jest zainteresowanie z Państwa strony współpracą z PK? Proszę o odniesienie się do każdego z poniższych twierdzeń poprzez zaznaczenie znakiem X swojej odpowiedzi.

wyszczególnienie	zainteresowanie współpracą z PK				
	zdecydowa nie tak	tak	nie	zdecydow anie nie	nie wie m
A. aktywne włączenie się przedstawiciela przedsiębiorstwa/institucji w prace rady programowej wybranego kierunku studiów					
B. organizacja szkoleń/konferencji/konkursów dla studentów PK					
C. opracowanie programu praktyk/staży zgodnie z potrzebami firmy/institucji					
D. inicjowanie i organizowanie wspólnych projektów dla studentów i absolwentów PK, służących ich wsparciu na lokalnym rynku pracy					
E. udział w wydarzeniach realizowanych na uczelni (np. targach pracy)					
F. możliwość poprowadzenia zajęć/prelekcji ze studentami					
G. opracowanie propozycji tematów prac dyplomowych zgodnych z potrzebami firmy/institucji					
H. zlecanie analiz/badań/opracowań eksperckich					
I. inne, jakie?.....					

16. Dane kontaktowe osoby wypełniającej kwestionariusz:

Nazwa przedsiębiorstwa/institucji:

Imię i nazwisko:

Kontakt telefoniczny oraz e-mail: